



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเสนางคลินิก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๕๕ ๕๖๑ ๑๒๖ ต่อ ๑๐๒

ที่ อจ. ๐๐๓๒.๒๐๑/ ๙๐๖ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัตินำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ด้วยเงินบำรุงนอกงบประมาณ(เงินบำรุงโรงพยาบาล)
ลงประกาศในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคลินิก

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเสนางคลินิก มีความประสงค์ขออนุมัตินำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ด้วยเงินบำรุงนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ประกาศลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเสนางคลินิก www.sananghospital.com เพื่อเผยแพร่สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ด้วยเงินบำรุงนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางจรรุญศรี กิณรีวงศ์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายปิณณธร เลิศเอกธรรม)
นายแพทย์ปฏิบัติการ ปฏิบัติราชการในหน้าที่
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคลินิก

18 ต.ค. 2560



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเสนางคนิคม กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๕๕๖-๑๐๐๘ ต่อ ๑๐๒
ที่ อจ.๐๐๓๒.๒๐๑/๑๒๕๐ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคนิคม

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเสนางคนิคม ได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลเสนางคนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ พร้อมการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปัญหาอุปสรรคข้อกำหนด ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรค เพื่อนำไปปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ต่อไปตามสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจรรยาศรี กิณรีวงศ์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป


(นายปณณธร เลิศเอกธรรม)
นายแพทย์ปฏิบัติการ ปฏิบัติราชการในหน้าที่
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสนางคนิคม

17 ต.ค. 2560

1.1 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล) ประจำปีงบประมาณ 2560

ในปีงบประมาณ 2560 โรงพยาบาลเสนางคลินิก ได้นำแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2560 ซึ่งได้กำหนดไว้ในแบบ EB6 (2) “แนวทางการปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2560” มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง โดยได้นำมาตรวจการในการควบคุม กำกับ แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประเภทยา เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ ในปีงบประมาณ 2560 ให้มีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนดโดยให้ผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละประเภทสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน และสรุปผลภาพรวมรายไตรมาสเสนอผู้บริหารโรงพยาบาลเสนางคลินิกทราบ หากมีการจัดซื้อวัสดุประเภทไหนที่เกินแผนจะต้องมีการชี้แจงเหตุผลประกอบการจัดซื้อทุกครั้งเพื่อหาสาเหตุที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารการเงินการคลังโรงพยาบาลเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการใช้งบประมาณเกินแผนที่กำหนดไว้ **เอกสารหมายเลข 1**

จากการกำหนดแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2560 ได้กำหนดมาตรการควบคุม กำกับ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไว้ ยังไม่ครอบคลุมยังขาดการควบคุมการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุทั่วไป โรงพยาบาลเสนางคลินิก จึงได้กำหนดให้นำการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทั่วไปมาควบคุม กำกับการจัดซื้อจัดจ้างและได้ประกาศกำหนดมาตรการประหยัดค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาลเสนางคลินิก ตามประกาศโรงพยาบาลเสนางคลินิก ลงวันที่ 29 มีนาคม 2560 นำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเสนางคลินิก ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 **เอกสารหมายเลข 2** และนำประกาศในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเสนางคลินิก <http://www.senanghospital.com> เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560 **เอกสารหมายเลข 3** เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดงบประมาณและค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาลร่วมกันทั้งองค์กร

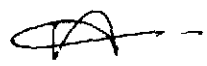

(นางจรุญศรี กิณรีวงศ์)
เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล) รวมสนับสนุน รพ.สต.ประจำปีงบประมาณ 2560

โรงพยาบาลเสนางคนิคม ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ที่จัดสรรด้วยวิธีตกลงราคา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นการจัดซื้อตามความจำเป็นในการใช้งานรักษาพยาบาลผู้ป่วย

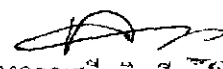
ตารางที่ 1 แสดงรายละเอียดร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล) รวมสนับสนุน รพ.สต.ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับ ที่	รายการ	มูลค่าการจัดซื้อ ที่ได้รับจัดสรร	มูลค่าจัดซื้อจริง	ร้อยละจัดซื้อ จริง	งบประมาณ ที่ประหยัดได้	ประหยัด ร้อยละ
1	ยา	6,769,141.98	6,714,040.36	99.19	55,101.62	0.81
2	เวชภัณฑ์มีไชยา/วัสดุการแพทย์ /วัสดุทันตกรรม	2,236,000.00	1,721,651.80	77.00	514,348.20	23.00
3	วัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์	2,000,000.00	1,820,758.50	91.04	179,241.50	8.96
4	วัสดุทั่วไป	2,100,000.00	1,489,964.80	70.95	610,035	29.05
	รวม	13,105,141.98	11,746,415.46	89.63	1,358,726.52	10.37


(นางจรรยาตรี กิณรีวงศ์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของจำนวนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล) ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2560

รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	มูลค่าการจัดซื้อ ที่ได้รับจัดสรร	ตกลงราคา	การจัดซื้อจัดจ้าง วิธีตกลงราคา (ร้อยละ)	เฉพาะ เจาะจง	จัดซื้อ/จัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง (ร้อยละ)	หมายเหตุ
ยา	6,769,141.98	6,714,040.36	99.19	-	-	
ภัณฑมิใช่ยา	2,236,000.00	1,721,651.80	77.00	-	-	
วัสดุการแพทย์				-	-	
วัสดุทันตกรรม				-	-	
วัสดุวิทยาศาสตร์	2,000,000.00	1,820,758.50	91.04	-	-	
การแพทย์				-	-	
วัสดุทั่วไป	2,100,000.00	1,323,306.37	59.77	166,658.43	11.18	ตกลงราคา 1,323,306.37 เจาะจง 166,658.43 วัสดุทั่วไปรวม 1,489,964.80
รวม	13,105,141.98	11,579,757.03	88.82	11.18	100	


 (นางจรรยาตรี ก้อนวิจิตร)
 เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

1.2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง

1 ปัญหาการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์มีโซ่ยา

- 1) มีการใช้ยาสมุนไพรเพิ่มขึ้น ทำให้โควตากองทุนยาสมุนไพรไม่เพียงพอ บางส่วนต้องจัดซื้อเพิ่มเติม
- 2) ยา Rabies vaccine และ ยา ERI เดิม จังหวัดอำนาจเจริญ มีนโยบายทำเป็นคลังร่วม โดยมีกองทุนให้โรงพยาบาลอำนาจเจริญ จัดหา โรงพยาบาลเสนางคนิคมไม่ได้เสียเงินซื้อ ปี 2560 เปลี่ยนให้โรงพยาบาลเสนางคนิคมจัดซื้อยาเอง
- 3) มียานอกกรอบ Refer จากโรงพยาบาลต่างๆ ได้แก่ โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ , โรงพยาบาลอำนาจเจริญ ดังนั้น โรงพยาบาลเสนางคนิคม ต้องจัดหาไปแลกเปลี่ยน/จัดซื้อเอง
- 4) ในปลายปีงบประมาณ 2560 เริ่มมีการเปลี่ยนแปลงระบบการจัดซื้อแบบใหม่ ทำให้บางรายการ ยา ต้อง Stock ยา เพิ่มขึ้น เพื่อให้เพียงพอในช่วงรอยต่อของการเปลี่ยนแปลง
- 5) ปัญหาการติดคิวใน บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด , บริษัทซิลลิค ที่มีระยะคิว ค่อนข้างสั้น ประมาณ 3-6 เดือน ทำให้ ต้อง Stock ยา มากกว่า 3 เดือน

2. ปัญหาการจัดซื้อวัสดุทั่วไป


- 1) มีการจัดซื้อจัดจ้างตามความต้องการของผู้ใช้งานพัสดุที่หลากหลายประเภททำให้มีการกำหนดรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างต้องปรับเปลี่ยนบ่อย ราคาจัดซื้อพัสดุไม่คงที่มีการปรับราคาตามท้องตลาดทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1 มีบุคลากรตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติงานพัสดุ 1 อัตรา มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนตั้งแต่ การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ การควบคุม การเบิกจ่าย และการจำหน่ายพัสดุ ทำให้มีผลกระทบต่อการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เกิดความล่าช้า
- 2 การลงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ของกรมบัญชีกลาง(ระบบ e-GP) มีการปรับปรุงขั้นตอนใหม่และมีรหัสหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพียงรหัสเดียว ทำให้เกิดปัญหาลงข้อมูลในระบบ e-GP ล่าช้า ไม่ตรงตามวัน เวลา ที่กำหนด

ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1 การกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง กรณีไม่มีราคามาตรฐานและ คุณลักษณะเฉพาะ กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการกำหนดและหาราคาจากท้องตลาดหลายวันทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
- 2 เครื่องมือและอุปกรณ์ในการลงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ และ เครื่องแสกนเอกสาร มีสภาพเก่า ทำให้เสียเวลาในการลงข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง การลงข้อมูลไม่เสร็จในเวลาที่กำหนด


(นางจรรยา ศรี กิณรีวงศ์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

1.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

โรงพยาบาลเสนางคนิคม ได้กำหนดมาตรการควบคุม กำกับ การจัดซื้อ จัดจ้าง พัสดุ ในปีงบประมาณ 2560 ซึ่งประกอบด้วย

- 1 ยา
- 2 เวชภัณฑ์มีไชยา / วัสดุการแพทย์ / วัสดุทันตกรรม
- 3 วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์
- 4 วัสดุทั่วไป

ผลการดำเนินการตามมาตรการ ควบคุมกำกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่โรงพยาบาลเสนางคนิคม กำหนดในปีงบประมาณ 2560 สามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสรุปได้ดังนี้

ตารางแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างและการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อพัสดุ ปี งบประมาณ 2560

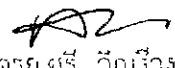
ลำดับ ที่	รายการ	มูลค่าการจัดซื้อที่ ได้รับจัดสรร	มูลค่าการ จัดซื้อจริง	ร้อยละ จัดซื้อจริง	งบประมาณ ที่ประหยัด ได้	ประหยัด ร้อยละ
1	ยา	6,769,141 98	6,714,040 36	99 19	55,101 62	0 81
2	เวชภัณฑ์มีไชยา / วัสดุการแพทย์ / วัสดุทันตกรรม	2,236,000 00	1,721,651 80	77.00	514,348 20	23 00
3	วัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์	2,000,000 00	1,820,758.50	91.04	179,241.50	8.96
4	วัสดุทั่วไป	2,100,000 00	1,489,965.00	70.95	610,035	29 05
	รวม	13,105,141 98	11,746,415 46	89.63	1,358,726 52	10 37

หลักการในการจัดซื้อจัดจ้างและประหยัดงบประมาณ

1. การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์มีไชยา วัสดุการแพทย์ วัสดุทันตกรรม และวัสดุวิทยาศาสตร์-การแพทย์ ใช้หลักการดำเนินงาน ประหยัดงบประมาณ การจัดซื้อยาให้เพียงพอและสมเหตุสมผล
2. การจัดซื้อ วัสดุทั่วไปใช้หลักการดำเนินงาน ใช้วัสดุอย่างคุ้มค่า เน้นการประหยัดงบประมาณใช้วัสดุอย่างพอเพียงไม่ฟุ่มเฟือย

สรุปผลการดำเนินงาน

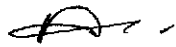
จากผลการดำเนินงานจะเห็นได้ว่าการประหยัดเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลเสนางคนิคม จากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ จากวงเงินที่ได้รับจัดสรรภาพรวมเป็นเงิน 13,105,141 98 บาท จัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงิน 11,746,415.46 บาท ร้อยละ จัดซื้อจริง 89 63 ประหยัดงบประมาณ เป็นเงิน 1,358,726 52 บาท ประหยัดงบประมาณ ร้อยละ 10.37


(นางจรรยาณี กิตติวงศ์)
ผู้อำนวยการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เอกสารเชิงประจักษ์ที่ใช้ในการควบคุมกำกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในปีงบประมาณ 2560 ในระหว่าง
ดำเนินการ ประกอบด้วย


- 1 แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามที่ได้รับอนุมัติในปีงบประมาณ 2560 เอกสารหมายเลข 5
- 2 แผนการประมาณการรายได้ - ควบคุมค่าใช้จ่าย(แผน Plan fin) ปีงบประมาณ 2560
เป็นรายไตรมาส เอกสารหมายเลข 6
3. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เป็นรายไตรมาส เอกสารหมายเลข 7
4. สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดค่าใช้จ่ายตามประกาศโรงพยาบาลเสนางคินิคม
ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560 เอกสารหมายเลข 8

จากการวิเคราะห์ ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของโรงพยาบาลเสนางคินิคม ใน
ปีงบประมาณ 2560 พบว่า ผลการประหยัดงบประมาณทำให้โรงพยาบาลเสนางคินิคมมีสภาพคล่องทางการเงินดีขึ้น
จากเดิมในปีงบประมาณ 2558 ระดับความเสี่ยงทางการเงิน วิฤฤต ระดับ 7 ในปีงบประมาณ 2559 ระดับความเสี่ยง
ทางการเงิน วิฤฤต ระดับ 4 และในปีงบประมาณ 2560 ระดับความเสี่ยงทางการเงิน วิฤฤต ระดับ 3 ตามตารางใน
เอกสารหมายเลข 9 ซึ่งจะเห็นได้ว่า จากการควบคุมกำกับการจัดซื้อจัดจ้างและการกำหนดมาตรการประหยัด
ค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาลเสนางคินิคม ใน ปี งบประมาณ 2560 ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ทุกคนช่วยกันควบคุม
กำกับและลดค่าใช้จ่ายเป็นรูปธรรม สามารถเห็นผลการดำเนินการได้อย่างชัดเจนเป็นผลดีต่อองค์กรโดยรวม



(นางจรรยาศรี กิจวิวัฒน์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

1.4 แนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง	แนวทางแก้ไข
1	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และเวชภัณฑ์มีโซยา	<p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>1. มีการใช้ยาสมุนไพรเพิ่มขึ้น ทำให้โควตา กองทุนยาสมุนไพรไม่เพียงพอ บางส่วนต้อง จัดซื้อเพิ่มเติม</p> <p>2. ยา Rabies vaccine และ ยา ERI เดิม จังหวัดอำนาจเจริญ มีนโยบายทำเป็นคลังร่วม โดยมีกองทุนให้โรงพยาบาลอำนาจเจริญ จัดหา โรงพยาบาลเสนางคนนิคมไม่ได้เสียเงินซื้อ ปี 2560 เปลี่ยนให้ โรงพยาบาลเสนางคนนิคม จัดซื้อยาเอง</p> <p>3. มียานอกกรอบ Refer จากโรงพยาบาล ต่างๆ ได้แก่ โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ , โรงพยาบาลอำนาจเจริญ ดังนั้น โรงพยาบาล เสนางคนนิคม ต้องจัดหาไปแลกเปลี่ยน/จัดซื้อเอง</p> <p>4. ในปลายปีงบประมาณ 2560 เริ่มมีการ เปลี่ยนแปลงระบบการจัดซื้อแบบใหม่ ทำให้ยา บางรายการ ต้อง Stock ยา เพิ่มขึ้น เพื่อให้ เพียงพอในช่วงรอยต่อของการเปลี่ยนแปลง</p> <p>5. ปัญหาการติดคิวใน บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด ,บริษัทซิลลิด ที่มีระยะคิว ค่อนข้างสั้น ประมาณ 3 -6 เดือน ทำให้ ต้อง Stock ยา มากกว่า 3 เดือน</p>	<p>1. โรงพยาบาลตบหนองเป็น นโยบายสนับสนุนการให้ยา สมุนไพร แต่อย่างไรก็ตามมี การควบคุมการใช้ตามความ จำเป็น</p> <p>2. เป็นนโยบายโรงพยาบาล ต้องดำเนินการจัดซื้อเอง</p> <p>3. จัดซื้อตามผู้ป่วยแต่ละราย ตามการส่งต่อผู้ป่วย</p> <p>4. จัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ จัดซื้อจัดจ้าง ปี 2560และ เป็นไปตามแผนการจัดซื้อ</p> <p>5. การเงินวางแผนบริหาร จัดการหนี้ไม่ให้เกิดปัญหา ใน การจัดซื้อจัดจ้างและการ จ่ายหนี้</p>
2	การจัดซื้อวัสดุทั่วไป	<p>1. มีการจัดซื้อจัดจ้างตามความต้องการของ ผู้ใช้งานพัสดุที่หลากหลายประเภททำให้มีการ กำหนดรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างต้อง ปรับเปลี่ยนบ่อย ราคาพัสดุไม่คงที่ที่มีการ ปรับราคาตามท้องตลาดทุกครั้งที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p>1. กำหนดรายละเอียดการ พัฒนาให้เป็นแนวทาง เดียวกันเพื่อสะดวกในการ จัดซื้อจัดจ้าง เช่น กาละมัง ถังรองน้ำ แก้ว อี โตะทำงาน เป็นต้น</p>


 (นางจรรยาศรี กิณวิวงศ์)
 เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง	แนวทางแก้ไข
		<p>ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>1. มีบุคลากรตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติงานพัสดุ 1 อัตรา มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกขั้นตอนตั้งแต่การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ การควบคุม การเบิกจ่าย และการจำหน่ายพัสดุ ทำให้มีผลกระทบต่อการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เกิดความล่าช้า</p> <p>2. การลงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ของกรมบัญชีกลาง(ระบบ e-GP) มีการปรับปรุงขั้นตอนใหม่และมีรหัสหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพียงรหัสเดียว ทำให้เกิดปัญหาลงข้อมูลในระบบ e-GP ล่าช้า ไม่ตรงตามวัน เวลา ที่กำหนด</p>	<p>1.สรรหาบุคลากรมาปฏิบัติงานพัสดุ เพิ่ม 1 อัตรา</p> <p>2 หรือแนวทางการกำหนดรหัสหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้นกับสำนักงานคลังจังหวัดอำนาจเจริญ</p>
		<p>ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>1. การกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง กรณีไม่มีราคามาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการกำหนดและหาราคาจากท้องตลาดหลายวันทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า</p> <p>2 เครื่องมือและอุปกรณ์ในการลงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องแสกนเอกสาร มีสภาพเก่า ทำให้เสียเวลาในการลงข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง การลงข้อมูลไม่เสร็จในเวลาที่กำหนด</p>	<p>1.ให้ทุกหน่วยงานส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ที่ต้องการใช้แนบในใบจัดซื้อจัดจ้างมาทุกครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณา อนุมัติจัดซื้อ - จัดจ้าง ทำให้การจัดซื้อ - จัดจ้าง รวดเร็วได้พัสดุตามความต้องการ</p>


 (นางจรรยาตรี กิณวีรวงศ์)
 เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป